



IV ISTITUTO COMPRENSIVO “G. LEOPARDI”

Piazza Stella Maris Rione Minissale 98125 MESSINA - Tel./Fax 0903697129

Cod.fiscale 80006720835 - Cod.meccanografico MEIC86200B

E-mail: meic86200b@istruzione.it - meic86200b@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Sito web – Albo pretorio

Sito web – Amministrazione trasparente

Sito web – Home page / sezione Fondi strutturali Europei PON 2014-20

Agli atti del PON

Oggetto: incarico Assistente Amministrativo per supporto alla gestione amministrativo e contabile.

*Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”
2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione
10.2.2*

*Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per
l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico
10.2 – Azione 10.2.2*

Codice Progetto: **10.2.2A-FDRPOC-SI-2020-145.**

Codice CUP: C49J21043910001.

Titolo: CONTRASTO AL FALLIMENTO FORMATIVO PRECOCE E DI POVERTA'
EDUCATIVA-SCUOLAPLUS3

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il D.lgs. n. 33/2013;

Visto il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Vista la Legge 13 luglio 2015, n. 107;

Visto il Programma Annuale 2022;

Visto il PTOF e il Piano di miglioramento di Istituto;

Visto il C.C.N.L. Comparto Scuola;

Visto il DI 129/2018 e il D.A 7756/2018;

Visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione;

Visto l'Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2

Vista la nota Prot. AOODGEFID/0028741 del 28/09/2020 di autorizzazione progetto

Visto il proprio Decreto prot. 423 del 28/01/2022 di conferimento di incarico a se stesso di RUP del progetto in oggetto;

Rilevata la necessità di attività di supporto alla gestione amministrativa contabile per la realizzazione del progetto indicato in oggetto;

Considerato che nell'ambito delle spese generali afferenti al progetto sono previste spese organizzative e gestionali;

Tutto ciò visto e rilevato,

NOMINA

L'assistente amministrativo **Sig.ra Ferraro Teresa, C.F. FRRTSR66E431311K**, nata il **03/05/1966 a Santa Teresa di Riva (Messina)** per lo svolgimento dell'incarico:
SUPPORTO ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVO E CONTABILE
Progetto: **10.2.2A-FDRPOC-SI-2020-145-SCUOLAPLUS3**

Compiti:

Azioni di supporto alle operazioni connesse all'acquisto di forniture, nonché alle procedure amministrativo-contabili necessarie all'attuazione del progetto medesimo che dovranno essere espletate nei tempi e nelle scadenze previste dall'autorità di gestione.

Compenso:

Il compenso rientra nelle spese organizzative gestionali per la realizzazione del progetto in oggetto. A fronte di tale attività effettivamente e personalmente svolta oltre l'orario di servizio, quantificato in ragione di 20 ore, verranno corrisposti €19,24/ora, lordo stato, sulla base della tabella 6 prevista dal vigente CCNL per un compenso complessivo di €384,80.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà da appositi registri predisposti da questa Istituzione.

Trattamento dati:

L'Istituto Comprensivo n.4 "G.Leopardi", in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse collegate, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione dei servizi formativi. I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto saranno trattati nel rispetto della legislazione in materia di tutela della privacy ex Reg. UE n. 2016/679 (GDPR) e D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale dell'Istituto. I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'Art. 15 del Reg. UE n. 2016/679 (GDPR).

I dati trattati saranno utilizzati esclusivamente per la finalità di partecipazione all'iniziativa di cui al presente incarico, non saranno trasferiti e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine della procedura.

L'informativa completa ed i dettagli sull'utilizzo dei dati sono presenti sul sito istituzionale della scuola.

In caso di rifiuto al trattamento non sarà possibile per l'interessato partecipare all'iniziativa. Non vi sono trattamenti automatizzati del dato con logiche di profilatura dell'utente.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico pro tempore Ersilia Caputo.

Il presente Decreto viene pubblicato in data odierna all'albo on line dell'istituto e nella sezione amministrazione trasparente.

L'Assistente Amministrativo
Sig.ra Ferraro Teresa



La Dirigente Scolastica
Dot.ssa Ersilia Caputo

